

N. Pratica Illumia \_\_\_\_\_

**Richiesta Diminuzione Potenza Elettrica**

Il sottoscritto\* \_\_\_\_\_

 Titolare della ditta individuale \_\_\_\_\_ Legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

P.IVA\* \_\_\_\_\_ C.F.\* \_\_\_\_\_

con sede legale in Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Recapito Telefonico \_\_\_\_\_

POD \_\_\_\_\_ Potenza Disponibile attuale \_\_\_\_\_ kW

**CHIEDE**

che la potenza sia diminuita a \_\_\_\_\_ kW con Tensione

- 
- Invariata
- 
- 
- Monofase (240 Volt)
- 
- 
- Trifase (400 Volt)

**In caso di necessità potete contattarmi al numero di telefono \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto dichiara di accettare il pagamento della quota fissa per oneri amministrativi pari a 25,88 € + iva che sarà fatturato dal Distributore a ILLUMIA S.p.A. come previsto dall'Allegato Tabelle TIC della Delibera ARERA 720/2022/R/eel.

Dichiara altresì di accettare il pagamento di 23 € + iva per ciascuna prestazione indicata nell'art.11 del TIV, a copertura degli oneri di gestione, così come indicato nelle Condizioni Economiche (CE).

Dichiara inoltre di accettare il pagamento di 100 € + iva per l'attività di preventivo ai sensi dall'Allegato C tabelle TIC della Delibera ARERA 720/2022/R/eel, laddove i lavori risultino complessi e la proposta venga modificata dal Distributore di Zona.

Il termine previsto per l'esecuzione di richieste che non prevedono né cambio di fase né di contatore è di 10 giorni lavorativi; qualora il preventivo del Distributore (lavori complessi) non fosse conforme a quanto sopraesposto, la gestione della richiesta sarà subordinata all'accettazione del preventivo del distributore che verrà prodotto entro i 15 giorni lavorativi per forniture in BT e 30 giorni lavorativi per forniture in MT.

La informiamo che, qualora la presente modulistica, debitamente compilata e sottoscritta, non dovesse pervenire entro 15 giorni dalla data di invio della presente al fax 051 0404055 o all'e-mail [servizioclienti@illumia.it](mailto:servizioclienti@illumia.it), considereremo annullata la sua richiesta.

Data \_\_\_\_\_

**TIMBRO E FIRMA****Si allega copia fronte retro del documento d'identità.**

\*In caso di Clienti non Domestici compilare il campo Ditta ed indicare P.IVA e C.F. della stessa, nel caso di Clienti Domestici compilare il campo C.F. indicando quello del titolare del contratto.

**Illumia S.p.A.**

Via de' Carracci, 69/2 - 40129 Bologna

**illumia.it**

Servizio Clienti: 800.046.640 da telefono fisso

051.600.80.80 da cellulare; Fax 051.04.04.055

Capitale Sociale: euro 3.000.000,00 i.v. - Codice fiscale e P. IVA: 02356770988

Iscritta presso C.C.I.A.A. di Bologna Registro Imprese 02356770988

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento di Tremagi S.r.l.

C.F., P. IVA e N. Registro Imprese di Bologna: 02965701200